ЗАТВЕРДЖЕНО:

Генеральний директор
ТОВ «Градосфера»

_____ **Н.В.Лихошвай**

_____ 2021 року

ПРАВИЛА
РОБОТИ ФІТНЕС-КЛУБУ «СПАРТАК»
(умови публічного договору)

При відвідуванні Фітнес-клубу «Спартак» (далі – Клуб) клієнту необхідно ознайомитися з цими Правилами та дотримуватись їх.

Відвідувачі Клубу зобов'язані виконувати вимоги адміністратора та працівників Клубу.

Фітнес-клуб «Спартак» відчинений для:

- власників карток «Ранок»: щодня з 7.00 до 15.00;
- власників карток «Вечір»: щодня з 15.00 до 22.00;
- власників карток «Преміум»: щодня з 7.00 до 22.00 (неділя до 15.00);
- власників карток «Корпорація»: 3 заняття на тиждень з 7.00 до 22.00 (неділя до 15.00);
- власників карток «Аеробна»: 1 заняття на день відповідно до аеробних видів.

1. Загальні положення

1.1. Клубна карта є перепусткою в Клуб. При відвідуванні клієнти повинні пред'явити клубну картку черговому адміністратору.

1.2. Підставами для відмови у відвідуванні Клубу та обслуговуванні є:

- порушення цих Правил;
- неадекватна поведінка;
- агресивність;
- ознаки побиття на відкритих частинах тіла;
- алкогольне, наркотичне та (або) інше сп'яніння;
- брудне недоглянуте обличчя, руки, ноги;
- хворобливий вигляд (обезкровлене обличчя, наявність на відкритих частинах тіла відкритих язв, гнійників тощо).

1.3. Фото- та відеозйомка в Клубі без спеціального дозволу адміністрації заборонена.

1.4. Не дозволяється приймати їжу у роздягальнях та місцях, призначених для тренувань.

1.5. Не дозволяється проносити (заводити) в приміщення Клубу велосипеди, дитячі візки, інші габаритні речі. Такі речі повинні залишатись поза приміщеннями Клубу.

1.6. Усі приміщення Клубу є зонами вільними від куріння.

1.7. Для тренувань у Клубі необхідно мати зручний спортивний одяг та змінне взуття. У верхньому одязі та вуличному взутті перебувати в зонах проведення тренувань забороняється. Перед початком занять необхідно покласти рушник на використовуваний спортивний інвентар з метою особистої гігієни. Після закінчення тренувань необхідно скласти використаний спортивний інвентар у спеціально відведені для цього місця.

1.8. Клієнту суворо заборонено проводити індивідуальні тренування, давати рекомендації під час занять будь-кому з інших членів Клубу або займатися на території Клубу з персональним тренером з інших клубів.

1.9. Обслуговування споживачів та надання інформації про послуги здійснюється виключно державною мовою. На прохання клієнта його персональне обслуговування може здійснюватися також іншою мовою, прийнятною для сторін.

2. Послуги, включені у вартість клубної картки

2.1. У вартість картки входять:

- обладнані роздягальні з індивідуальними шафами та душовими кабінами;
- махрові рушники для тренувань;
- махрові рушники для прийняття душу (карта «Преміум»);
- тренажерний зал (силові та кардіотренажери, зона вільної ваги);
- зал аеробіки (відповідно до розкладу);
- зал єдиноборств (відповідно до розкладу);
- сейфи на рецепції;
- вступний інструктаж у тренажерному залі (15 хв.).

3. Термін дії та порядок призупинення клубної картки

3.1. Гроші за придбану клубну картку не повертаються.

3.2. Невикористаний час дії клубної картки не повертається та не компенсується.

3.3. Термін дії клубної картки – один календарний місяць з моменту активації/купівлі, якщо Клубом не встановлено інший термін дії.

4. Порядок отримання та користування клубним інвентарем

4.1. Під час перебування у Клубі клієнт може використовувати шафки роздягальні для зберігання особистих речей (Адміністрація не відповідає за безпеку цінних речей, залишених у роздягальні). Перш, ніж залишити роздягальню для занять у залах, клієнт повинен переконатись, що шафка закрита.

4.2. Цінні предмети (дорогоцінності, прикраси, гроші, документи та ін.) слід зберігати у безкоштовних сейфах на рецепції.

4.3. Ключі від шафки в роздягальні та рушник для занять у залах можна отримати на рецепції в обмін на клубну картку.

4.4. У разі втрати клубної картки, ключа, рушника, а також будь-якого іншого клубного інвентарю або майна, з клієнта стягується плата за їх відновлення згідно з чинним прейскурантом.

4.5. За забуті, втрачені чи залишені без нагляду речі на території клубу та біля клубу Адміністрація відповідальності не несе.

5. Правила відвідування для власників лімітованих клубних карток

5.1. Якщо відвідування клубу проходить у встановлений час режимом картки, оплата відбувається як за разове відвідування.

6. Правила відвідування групових занять та тренажерного залу

6.1 Групові заняття в залах аеробіки та єдиноборств починаються суворо за розкладом. Запізнення не є причиною зміни розкладу.

6.2. Запізнення на групове заняття більш ніж на 10 хвилин є небезпечним для здоров'я через пропуск розминки. В такому разі інструктор має право не допустити клієнта на це заняття.

6.3. Правила користування спортивним інструментом пояснюються черговим інструктором. Після закінчення тренування необхідно покласти використаний спортивний інвентар чи обладнання у спеціально відведені місця.

6.4. Щоб уникнути травм, рекомендується проходження вступних інструктажів та відвідування класів, що відповідають рівню підготовки.

6.5. Бажано не використовувати «сильні» парфуми і обов'язково приймати душ перед заняттями.

7. Додаткові послуги

7.1. Клієнтом можуть бути отримані будь-які додаткові послуги, зазначені у прейскуранті, сплатити які можливо через:

- внесення готівки до каси;
- безготівковий розрахунок;
- розрахунок за допомогою кредитної картки.

7.2. Для отримання додаткової послуги необхідно:

- сплатити обрану послугу;
- записатися на отримання обраної послуги у аркуші самозапису, що розташований на рецепції;

7.3. Скасування або перенесення заброньованої послуги повинно бути завчасно:

- персональне тренування – не менше ніж за 3 години до початку.

При несвоєчасному скасуванні послуга вважається наданою та оплата не повертається.

8. Інші умови

8.1. Клуб не несе відповідальності за будь-які незручності, пов'язані з проведенням міськими комунальними службами профілактичних та ремонтно-будівельних робіт, а також за наслідки, що можуть виникнути у разі непереборної сили (техногенна катастрофа, повінь, ураган, пожежа).

8.2. Клубна карта може бути анульована з ініціативи Клубу у разі грубих порушень Правил клубу або Правил техніки безпеки без повернення її вартості.

8.3. Заповнення бланку щодо згоди з Правилами клубу для членів клубу є обов'язковим. У разі придбання клубної картки для неповнолітніх бланк про згоду із правилами Клубу заповнюється батьками неповнолітнього члена Клубу.

8.4. На підставі законодавства України, нормативних актів національних спортивних федерацій та міжнародних спортивних організацій Адміністрація Клубу забороняє використання стимуляторів, допінгових речовин та інших засобів, а також пропагування культу жорстокості та насильства.

8.5. У зв'язку із встановленням карантину та додаткових обмежувальних протиепідемічних заходів, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами), законодавством України та внутрішніми документами Клубу можуть встановлюватись додаткові обмеження роботи Клубу, обов'язкові для всіх відвідувачів.

Додаткові обмеження доводяться до відома відвідувачів шляхом розміщення на видному місці у Клубі, на офіційних сторінках в мережі Інтернет та соціальних мережах

8.6. Ці Правила встановлюють умови публічного договору на обслуговування клієнтів Фітнес-клубу «Спартак», однакові для всіх відвідувачів, крім тих, кому за законом надані відповідні пільги.

Старший менеджер із збуту ФОВ «Спартак»
ТОВ «Градосфера» Л.О.Поплавська

Начальник юридичного відділу
ТОВ «Градосфера» В.А.Лашин